



SCUOLA MEDIA STATALE "TOTI DAL MONTE"

31021 MOGLIANO VENETO (TV)

VIA ROMA, 84 - TEL. 041/5902898 - FAX 041/5903668

VIA GAGLIARDI, 9 - TEL. 041/453924 - FAX 041/5936255

E-MAIL - tvmm053009@istruzione.it - C.F. 94065660261

E-MAIL CERTIFICATA - tvmm053009@pec.istruzione.it

sito web: www.totidalmonte.net



ALBO FORNITORI AVVISO

Prot. n. 2478

Mogliano Veneto, 07/04/2011

Con riferimento alla normativa vigente riguardante l'aggiornamento dell'albo fornitori di questo Istituto, per una eventuale richiesta di preventivo e/o indagine di mercato per la fornitura di beni e servizi, le Ditte e/o imprese interessate dovranno presentare una domanda di richiesta inserimento all'albo di cui sopra entro il 30 maggio, specificando le categorie per le quali l'iscrizione è richiesta, nel rispetto di tutte le indicazioni contenute nelle presenti istruzioni.

La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante e recare il timbro dell'impresa.

La domanda deve essere inviata al seguente indirizzo postale:

Scuola Media Statale "Toti dal Monte" – via Roma n. 84 – 31021 Mogliano Veneto

Ai fini dell'attribuzione della data di presentazione dell'istanza relativa ad una nuova iscrizione, faranno fede le date:

- del timbro di partenza apposto dall'Amministrazione postale;
- di ricezione del telefax;
- della consegna a mano della richiesta stessa.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE alla domanda di iscrizione all'albo fornitori

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione, secondo le specificazioni di seguito indicate:

1. certificato rilasciato dal Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato, ovvero dai registri professionali dello Stato di provenienza, con indicazione della specifica attività di impresa, in data non anteriore a sei mesi. Le società cooperative ed i consorzi di cooperative dovranno produrre anche la certificazione prevista dalle norme vigenti. L'iscrizione alla Camera di Commercio deve essere comprensiva della dichiarazione di vigenza dell'impresa, cioè della dichiarazione che la stessa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione o di cessazione dell'attività e che non esistono procedure di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria e altre situazioni equivalenti; diversamente, la dichiarazione di vigenza deve essere allegata separatamente e in corso di validità.
2. certificato generale del casellario giudiziale, di data non anteriore a sei mesi;
3. certificato dei carichi pendenti, di data non anteriore a sei mesi, rilasciato dalla Procura della Repubblica;

- ✓ N.B. Nel caso in cui il casellario giudiziale e/o i carichi pendenti indicassero degli addebiti è preferibile, nell'interesse stesso della ditta, produrre la documentazione in originale o copia autenticata, in deroga a quanto disposto in termini di autocertificazione. E' necessario inoltre allegare una breve memoria con la descrizione dei fatti all'origine dei procedimenti giudiziari, corredata da eventuale documentazione di supporto (sentenze, ricorsi, obblazioni, atti di citazione, ecc.), che consenta all'Amministrazione una valutazione dei reati contestati e la loro rilevanza ai fini della moralità professionale. Questa scuola si riserva comunque la facoltà di acquisire ulteriori elementi di valutazione direttamente presso gli Uffici giudiziari.

I requisiti di cui ai punti 2 e 3 possono essere dimostrati mediante autodichiarazione, ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Si precisa che in caso di richiesta di fornitura di beni e servizi questa scuola si riserva di richiedere documentazione in originale o copia autenticata di quanto autodichiarato e la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136 del 13/08/2010, art. 3, del D.L. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010.

Si precisa altresì che il certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la CCIAA deve contenere la “dicitura antimafia”, ai sensi dell’art. 9, d.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

Nel caso in cui l’impresa sia in possesso di certificazioni di qualità, deve dichiararlo nel modulo da allegare alla relazione; in alternativa, è tenuta ad allegare copia delle certificazioni rilasciate.

REQUISITI PER L’ISCRIZIONE

L’iscrizione all’Albo dei fornitori di beni e servizi di questa scuola media può essere richiesta da soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all’Unione Europea;
- assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- iscrizione al Registro delle Imprese presso le competenti Camere di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, con indicazione della specifica attività di impresa;
- insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabiliti, o a carico dei quali è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versano in stato di sospensione dell’attività commerciale;
- assenza di procedimenti in corso per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’art. 3, legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall’art. 10, legge 31 maggio 1965, n. 575;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quello dello Stato in cui sono stabiliti;
- assenza nell’esercizio della propria attività professionale, di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall’amministrazione aggiudicatrice;
- non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale, alla capacità economico-finanziaria ed alla capacità tecnica.

Si comunica che il Direttore Amm.vo Lucenti è a disposizione per ulteriori chiarimenti e/o informazioni.

Cordialità

Dirigente Scolastico
Prof.ssa Domenica Fazzello Baccarini